

VEDTÆGT FOR VEJLEFJORDSKOLEN

Børnehave og vuggestue, Grundskole og Efterskole

Skolens navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens navn er Vejlefjordskolen.

Stk. 2. Skolen er beliggende Vejlefjordskolen 15, 8721 Daugård.

Stk. 3. Skolens cvr-nr. er 44388618.

Stk. 4. Skolen er oprettet af Syvende Dags Adventistkirken i 1890. Grundskolen blev etableret i 1931 og Efterskolen blev etableret i årene omkring 1945. Gymnasiet blev etableret i 1972 og ophørte i 2025.

Stk. 5. Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i Daugård i 1930. Pr. 1. august 2025 er skolen en kombineret grundskole og efterskole.

Skolens formål og værdigrundlag

§ 2. Vejlefjordskolen er en kombineret institution med fri grundskole, efterskole med tilknyttet vuggestue og børnehave, hvis formål er skoledrift efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og at tilbyde kurser og undervisning efter lov om efterskoler og frie fagskoler. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk 2. Vejlefjordskolens værdigrundlag er baseret på Syvende Dags Adventistkirkens kristendomsopfattelse og uddannelsesprofil og kommer til udtryk ved de tre H'er: Hjerter, Hånd, Hoved, som omfatter uddannelsen af hele mennesket: åndeligt, socialt, fysisk og fagligt.

Hjertet står for den kristne tro, baseret på Bibelen. Mennesket ses som en del af Guds skaberværk og har uendelig stor værdi. Vi har alle ansvar for hinanden og for naturen. Det er skolens mål at hjælpe alle børn/elever til i fællesskab med andre at udvikle sine evner fuldt ud, og at alle føler sig værdsat. Vi ønsker, at alle bliver i stand til at indgå i et demokratisk og globaliseret samfund. Vi vægter frihed, lighed og tolerance højt.

Hånden udtrykker, at vi vægter at udfordre alle fysisk, kreativt og musikalsk i gode fysiske rammer. Naturen omkring os udnyttes optimalt. Alle efterskolelever deltager dagligt i praktisk arbejde og lærer at praktisere en sund livsstil.

Hovedet står for uddannelsen af de intellektuelle færdigheder. Vi ønsker et højt fagligt niveau med et differentieret hensyn til den enkelte. Vi ønsker via faglig og personlig udfordring, at skabe lyst til fortsat udvikling. Det er vores mål at skabe et udviklende pædagogisk læringsmiljø, hvor voksne er rollemønstre og medspillere.

Denne vedtægt er godkendt af:



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026

Skolens organisering og drift

§ 3. Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt bidrag fra andre. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 4. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om efterskoler og frie fagskoler og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

1) har den overordnede ledelse af skolen.

2) har ansvaret for skolens økonomi og drift og skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for børne- og undervisningsministeren for, at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for skolekredsen.

3) har ansvaret for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen og indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.

4) har ansvaret for skolens vedtægt, og for at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed.

5) ansætter og afskediger skolens leder og ansætter og afskediger skolens øvrige ledere og personale efter indstilling fra skolens leder, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens leder sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige ledere og personale.

6) godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

7) godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus.

8) træffer beslutning om elevbetalingens størrelse for elever på efterskoledelen og træffer beslutning om størrelsen af skolepengene for elever på friskoledelen samt træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen.

9) træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom.

Denne vedtægt er godkendt af:



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026

10) træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om ændring af skolens vedtægt, og træffer beslutning om skolens værdigrundlag,

11) træffer beslutning om skolens nedlæggelse i de tilfælde, hvor det efter loven påhviler bestyrelsen at drage omsorg for skolens likvidation, idet generalforsamlingen kan tillægges kompetencen til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen.

12) underretter Børne- og Undervisningsministeriet om skolens nedlæggelse.

13) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

14) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af 9 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf flertallet vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. De øvrige medlemmer vælges af og blandt forældrene til eleverne

Denne vedtægt er godkendt af:



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026

på friskoledelen og kan i øvrigt vælges eller udpeges af navngivne foreninger, kommuner m.v. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. 2 af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på friskoledelen (forældrekredsen). Medlemmerne vælges for en periode på 4 år ad gangen.

Stk. 3. 2 suppleanter til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på friskoledelen (forældrekredsen).

Stk. 4. 5 medlemmer vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. Medlemmerne vælges for en periode på 4 år ad gangen.

Stk. 5. 2 medlemmer udpeges af, men ikke blandt, bestyrelsen for Syvende Dags Adventistkirken, Danmark. Medlemmernes funktionsperiode varer 2 år ad gangen.

Stk. 6. 2 suppleanter til de i stk. 4 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen.

§ 10. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer, medmindre de er forældre til elever på skolen. Medarbejdere kan være repræsenteret ved bestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger sin formand og næstformand af sin midte.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

§ 12. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole eller skole inden for samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.

Denne vedtægt er godkendt af:



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026

- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v., lov om efterskoler og frie fagskoler eller vedtægten, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Et bestyrelsesmedlem valgt af forældrekredsen eller skolekredsen kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.

§ 15. Hvis et medlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden.

Skolens leder og øvrige personale

§ 16. Den daglige ledelse af skolen varetages af skolens leder, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Skolens leder ansætter og afskediger skolens øvrige ledere og personale.

Stk. 3. Skolens leder og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Skolens forældrekreds og forældrenes rettigheder

§ 17. Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på friskoledelen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.

Stk. 3. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed, jf. dog stk. 4.

Denne vedtægt er godkendt af:



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026

VEJLEFJORDSKOLEN – VEDTÆGTER – 2026, SIDE 5/9

Stk. 4. Adgangen til at anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, jf. stk. 3, gælder ikke elever optaget i kostafdelingen. I sådanne tilfælde finder stk. 2 anvendelse.

Skolekreds

§ 18. Skolen skal have en skolekreds, der står bag skolens oprettelse og virksomhed.

Stk. 2. Privatpersoner (myndige), foreninger m.v. skal udgøre flertallet af skolekredsen. Skolekredsen består af forældrekredsen samt medlemmer af Syvende Dags Adventistkirken, som har været elev eller barn på skolen eller været forældre til en elev eller et barn på skolen.

Stk. 3. Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 4. Af medlemmerne opkræves et beløb ved skolens oprettelse samt kontingent mindst én gang årligt. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 5. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne får stemmeret 30 dage efter indbetaling af kontingent er registreret.

Generalforsamlingen

§ 19. Generalforsamlingen består af forældrekredsens og skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen er med til at vedtage ændringer i vedtægterne, jf. § 22, og træffe beslutning om skolens nedlæggelse, jf. § 23.

§ 20. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel med dagsorden for mødet.

Dagsorden skal som minimum omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til orientering
4. Eventuelt valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
5. Indkomne forslag
6. Eventuelt

Stk. 2. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 3 dage før.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026

VEJLEFJORDSKOLEN – VEDTÆGTER – 2026, SIDE 6/9

Stk. 3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 25 procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 4. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 24, stk. 2. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, idet beslutning om nedlæggelse af skolen kræver kvalificeret flertal på 2/3.

Stk. 5. 5 medlemmer kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 6. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

Regnskab, revision og ret til indsigt

§ 21. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af friskoler og private grundskoler m.v. samt efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 2. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden fremlæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 4. Skolens årsrapport formidles til medlemmerne af skolekredsen senest 14 dage før generalforsamling.

Stk. 5. Medlemmerne af generalforsamlingen, herunder forældrekredsen, og skolens medarbejdere har ret til indsigt i revisionsprotokoller, drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 6. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 5 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 22. Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 1 medlem af bestyrelsen eller i forening med skolens leder.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens vedtægt

§ 23. Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

Stk. 2. Beslutning om ændring af vedtægten træffes af bestyrelsen og generalforsamlingen.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

VEJLEFJORDSKOLEN – VEDTÆGTER – 2026, SIDE 7/9

Stk. 3. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og generalforsamlingen.

Stk. 4. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen

§ 24. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed i henhold til formålet efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller lov om efterskoler og frie fagskoler, skal den nedlægges.

Stk. 2. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen og generalforsamlingen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen. Beslutningen træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

- 1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
- 2) orientere de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom, og
- 3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Nedlægges skolen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 5. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for

- 1) at skolens aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende bestemmelser, og
- 3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 6.

Stk. 6. Overskydende midler anvendes med Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller lov om efterskoler og frie fagskoler.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026

Vedtægten er vedtaget i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt.

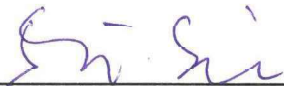
Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 22. april 2026, og vedtaget på generalforsamlingen den 22. april 2026.



Daniel Birch, formand
Vejrmøllevej 81, 3540 Lyngø



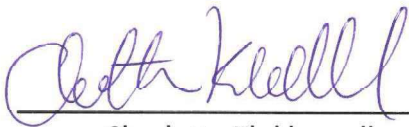
Adrian Adolfsson, næstformand
Nordbygårdvej 69, 8721 Daugård



Fiona Bindsbøll
Lyngtoften 1, 9260 Gistrup



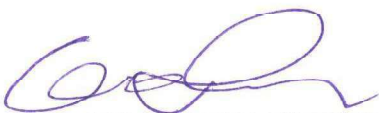
Lise Westing
Frydenlund 77, 7120 Vejle Ø



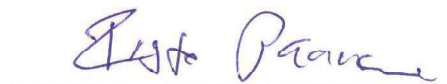
Charlotte Klokkervoll
Tranevej 38, 8721 Daugård



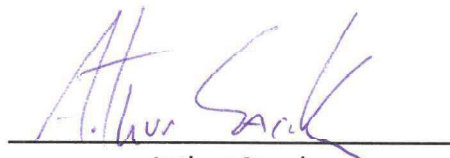
Anita Thortzen
Lille Dalby Bakker 124, 8722 Hedensted



Emil Nielsen
Mølløvænget 4, 8721 Daugård



Risto Paananen
Nordbygårdvej 56, 8721 Daugård



Arthur Sacek
Mikkels Vej 4, 7140 Stouby

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 28. april 2026