



# Elevhåndbog

2023



VEJLEFJORD

Skolen

0.- 5.kl

2024





# Indhold

Velkommen til Vejlefjordskolen .....	side 3
Træffetider og telefonnumre .....	side 4
Lærere i grundskolen 0. - 5. klasse .....	side 5
Skolens ABC .....	side 6

---

---

## Velkommen til

# VEJLEFJORDSKOLEN

- vuggestue, børnehave, grundskole, efterskole og gymnasium

Vejlefjordskolen byder på en tryk hverdag med lærerige oplevelser. Vi passer på hinanden, så alle kan udvikles bedst muligt - både fagligt og socialt. Her er tid til det enkelte barn, og forældresamarbejdet prioriteres højt.

## Hvem er vi?

### En skole med en idé

Vejlefjordskolen bygger på en kristen livsholdning. Det betyder, at elever og lærere viser gensidig respekt for hin-

andens holdninger. For at blive elev på Vejlefjordskolen behøver forældre eller elever ikke selv at have en bestemt livsholdning, men det forventes, at man respekterer skolens og kammeraternes holdninger. Alle er således velkomne hos os.

På de følgende sider i elevhåndbogen finder du en hel række praktiske oplysninger og retningslinier for livet på skolen. Læs det, men husk, at det vigtigste er, at vi alle i dagligdagen respekterer hinanden og skolens kultur og omgangstone.





# Telefoner og træffetider

## **Vejlefjordskolens kontor**

Mandag-torsdag kl. 08.30-14.30 Tlf. 7589 5202

Fredag kl. 08.30-13.00

Skolesekretær: Lenette Blond

E-mail: [info@vejlefjordskolen.dk](mailto:info@vejlefjordskolen.dk)

Bogholder: Ina Hartmann

Tlf. 7641 3120

E-mail: [bogholder@vejlefjordskolen.dk](mailto:bogholder@vejlefjordskolen.dk)

## **Skolens adresse**

Vejlefjordskolen 15, 8721 Daugård

## **Skolens hjemmeside**

[www.vejlefjordskolen.dk](http://www.vejlefjordskolen.dk)

## **Grundskolen**

Marianne Boes, leder af grundskolen Tlf. 7641 3131

E-mail: [grundskole@vejlefjordskolen.dk](mailto:grundskole@vejlefjordskolen.dk)

Helle Demant Knudsen, souschef Tlf. 7641 3136

E-mail: [he@vejlefjordskolen.dk](mailto:he@vejlefjordskolen.dk)

## **SFO - skolefritidsordningen**

Morgen og eftermiddag Tlf. 7641 3139

Lisbeth Brixen, leder af SFO

E-mail: [lib@vejlefjordskolen.dk](mailto:lib@vejlefjordskolen.dk)

## **Sundhedsplejerske**

Pernille Ly Troelsgaard

E-mail: [pernille.troelsgaard@hedensted.dk](mailto:pernille.troelsgaard@hedensted.dk)

## **Skolepsykologisk kontor - PPR Hedensted Kommune**

4 Hverdage undtagen onsdag kl. 08.00-09.00 Tlf. 7575 5506



## Grundskolens lærere i 0. - 5. klasse

Olivia Horvath	OH	oh@vejlefyjordskolen.dk
Sabine Adam	SA	sa@vejlefyjordskolen.dk
Lisbeth Brixen	LIB	lib@vejlefyjordskolen.dk
Susse Flinker	SF	sf@vejlefyjordskolen.dk
Jeanette Jakobsen	JJ	jj@vejlefyjordskolen.dk
Lena Thykjær	LT	lt@vejlefyjordskolen.dk
Allan Lindsay	AL	al@vejlefyjordskolen.dk
Flemming Nutzhorn	FMN	fmn@vejlefyjordskolen.dk
Hanna Nyholm Jørgensen	HNJ	hnj@vejlefyjordskolen.dk
Pia Veber Nielsen	PVN	pvn@vejlefyjordskolen.dk

På Vejlefyjordskolens hjemmeside kan man se billeder af alle ansatte i menupunktet "personale".

## Klasselærere 2023/2024

0. klasse, børnehaveklasseleder .....	Pia Veber Nielsen
1./2. klasse .....	Jeanette Jakobsen
3./4. klasse .....	Olivia Horvath
5. klasse .....	Susse Flinker



# Skolens ABC

## **Bibliotek**

Skolens bibliotek er åbent for udlån til alle elever. Bibliotekaren giver hvert år den nødvendige vejledning i brug af biblioteket. Udlånstiden for bøger er 1 måned. Håndbøger og leksika kan ikke lånes.

## **Buskort**

Elever kan få et buskort mod en betaling på 1.575 kr. Beløbet trækkes over skolepengene i 3 rater. Hvis en elev mister et buskort, kan et nyt rekvireres gennem skolen for 50 kr. Levetiden er ca. 10 dage. Ved udmeldelse bliver kortet straks lukket af skolen.

## **BYOD Bring Your Own Device**

Alle elever i 3.-5. klasse skal medbrin-

ge bærbar computer. Elever har mulighed for at leje et låsbart skab for 100 kr. om året.

## **Børnefødselsdage**

Børnefødselsdage, der fejres sammen med hele klassen, er til stor glæde for alle. For at komme evt. problemer i forkøbet skal vi gøre opmærksom på, at der i alle klasser er børn, der er vegetarer eller som ikke spiser svinekød (kyllinge- eller kalkunpølser kunne være et alternativ). Oplysning om børn, der har en eller anden form for fødevarerallergi, vil blive givet ved klasseforældremøderne.

Da adventister har helligdag om lørdagen og går i kirke om formiddagen, anbefaler vi, at fødselsdage lægges på et andet tidspunkt.





### **Børnekoret**

Koret er for elever fra 2. til 5. klasse. Koret optræder offentligt, f. eks. med indslag i Vejlefjordkirken og ved besøg på plejehjem. Koret medvirker ved skolens årlige julekoncert samt ved Grundskolens forårskoncert.

### **Cykler**

Eleverne kan stille deres cykler på fortovet ved Bakkehuset eller ved idræts-hallen. Husk hjelmen.

### **Facebook**

Følg os i gruppen, der hedder Vejle-fjordskolen 0.- 9. kl

### **Forsikringer**

Er uheldet ude enten i forbindelse med tyveri eller skade på andres ejen-dele, skal det dækkes af familiens egen forsikring.

### **Forældremøder og forældresamtaler**

For alle klassers vedkommende afholdes der hvert år:

- 1 klasseforældremøde (mindst)
- Forældresamtaler i okt./nov.
- Forældresamtaler i feb./mar.

### **Forældre rengøring**

Den første mandag i børnenes skole-ferie mødes 3-4 forældre fra hver klasse i 0.-5. klasse for at gøre rent i børneskolen. Vi går i gang kl. 19, og et par timer senere skinner bygnin-gen. Tilmelding sker på skoleårets forældremøde i august/september.

### **Forældreråd**

Der vælges et forældreråd ved foræl-dremøderne i de enkelte klasser. For-målet er at styrke sammenholdet i den enkelte klasse.

**Forældrerådet forventes at arrangere to klassearrangementer pr. skoleår.** Det vil være muligt at benyt-te sig af skolens lokaler.

## Forårskoncert 0. - 5. klasse

Faget musik afholder hvert år en koncert, hvor de forskellige klassers elever samt børnekoret viser, hvad de har arbejdet med gennem skoleåret.

*Fremmøde til arrangementet er obligatorisk.*

## Frikvarterer / ringetider

1. time	07.45 - 08.30
2. time	08.35 - 09.20
Morgensamling	09.20 - 09.30
3. time	09.50 - 10.35
4. time	10.35 - 11.20
5. time	10.25 - 12.10
Middagsfrikvarter	12.10 - 12.45
6. time	12.45 - 13.30
7. time	13.30 - 14.15

Efter sidste undervisningstime skal eleverne forlade skolen, medmindre de skal vente på bus eller være i SFO.

## Fripladstilskud

Alle privatskoler får hvert år tildelt en mindre sum penge fra staten til uddeling til forældre, der har behov for fripladstilskud. For at komme i betragtning skal man aflevere et ansøgningskema. Evt. tilskud går ind på kontoen midt i skoleåret.

Skemaet findes på [vejlefyjordskolen.dk](http://vejlefyjordskolen.dk) under generelt, økonomi og afleveres inden den 14. august 2023.

## Glemte sager

Fundne/glemte sager afleveres på lærerværelset. Alle glemte ting bliver fremvist. Ikke genkendt tøj lægges frem i forbindelse med forældremøder/forældresamtaler. Ikke afhentede ting vil ved sommerferiens begyndelse blive givet videre til en





hjelpeorganisation.

### **Idræt/svømning**

Eleverne medbringer idræts-/badetøj samt håndklæde til idrætstimerne.

Sko, der bruges udendørs, må ikke anvendes i hallen. Hjemmet opfordres til at mærke tøj og håndklæder med navn. Ure og værdigenstande kan afleveres til idrætslæreren før timen. Ved længere tids fritagelse for deltagelse i undervisningen skal der forevises lægeattest.

Elever i 0.-2. kl. bader ikke efter idræt, da det kun er én enkelt lektion ad gangen.

### **Lejrskole**

4.-5. kl. tager hvert andet år på lejrskole ud i det ganske danske land.

### **Mobiltelefon**

Eleverne afleverer deres mobiltelefon i begyndelsen af skoledagen, hvorefter telefonerne bliver låst inde. Udlevering sker i slutningen af sidste lektion.

### **Morgensamling**

Alle klasser har morgensamling 09.50 - 10.00. Nogle dage samles alle klasser til fællessang.

### **Rengøring**

Der bliver ryddet op og gjort rent på skolen hver dag efter skoletid. Lærerne sørger for, at eleverne . . .

- sætter stole og skamler på plads

- aftørrer borde og tavle
- fejer gulvet
- tømmer affaldsposen

### **SFO - Skolefritidsordningen**

Skolefritidsordningen henvender sig til elever i 0.-3. klasse. Tilmeldings-skema rekvireres på skolens kontor, i SFO eller via mail til Lisbeth lib@vejlefyrdskolen.dk. Der er åbent alle skoledage om morgenen fra kl. 06.30-08.30 samt om eftermiddagen fra kl. 12.15-17.00. Fredag lukkes kl. 15.30.

Takster:

Morgen	375 kr.
Eftermiddag	1.075 kr.
Morgen + eftermid.	1.290 kr.
Modul 5	325 kr.
Ekstra timer pr. time	70 kr.

Dyreste barn betaler fuld pris; 2. og 3. barn betaler halv pris. Det er muligt at søge fripladstilskud.

Leder af SFO'en er Lisbeth Brixen.

### **Skolebestyrelsen**

Skolebestyrelsen består af 9 medlemmer. Valg til skolebestyrelsen sker ved Vejlefyrdskolens generalforsamling i april.

### **Skolebus**

Det skal være trygt og godt at benytte skolebussen, så elever forventes at opføre sig respektfuldt over for hinanden og buschaufføren.



### **Skolebøger**

Skolebøger er skolens ejendom og skal behandles med omhu. Bøger, der ikke er engangsmateriale, skal være bundet ind. Bøgerne skal forsynes med navn og klassetrin. Bliver en bog væk, vil en ny blive udleveret. Et passende beløb vil blive opkrævet over elevens konto. Det samme gælder ved misligholdelse af bøger.

### **Skolefest**

Om efteråret afholder vi skolefest for 0.– 6. klasse. Børnene underholder forældre og andre familiemedlemmer med optrin. 6. klasse står for årets skolekomedie. Underholdning og leg veksler. 5. klasses boder byder på drikkevarer, is, pizza o.a. *Fremmøde til arrangementet er obligatorisk.*

### **Skoleintra**

Skoleintra er skolens interne kommunikationssystem, der indeholder alle vigtige oplysninger om kalender, ske-

ma, hjemmearbejde, afleveringer m.v. Forældre forventes at følge med på forældreintra, og det er her I kommunikerer med klassens lærere.

### **Skolepenge 2023 - 2024**

Takster for skoleåret:

- |         |           |
|---------|-----------|
| 1. barn | 1.300kr.  |
| 2. barn | 35% rabat |
| 3. barn | 50% rabat |
| 4. barn | gratis    |

Nye elever skal betale et tilmeldingsgebyr på 500 kr. Gebyret refunderes ikke. De årlige skolepenge indbetales over 11 rater. Betalingen forgår over PBS.

Udmeldelse af en elev skal ske skriftligt til skolens kontor inden den 15. i den pågældende måned.

Betaling i vuggestuen, børnehaven, grundskolen og daggymnasiet er ét sammenhængende system.

### **Skolernes motionsløb**

Fredag i uge 41 deltager skolerne over hele landet i dette løb, som Hjertereforeningen står som initiativtager til.

### **Sundhedsplejerske - skolepsykolog - talepædagog**

Skolen samarbejder med Hedensted kommunes sundhedsforvaltning samt kommunens psykologiske rådgivning, hvis opgave det er at tilse eleverne

for at sikre dem de bedste muligheder for at udvikle sig. Dette vil altid foregå i samarbejde med såvel hjem som skole.

Eleverne kommer efter de gældende regler til helbreds kontrol, synsprøve og sundhedssamtale. Skolens sundhedsplejerske træffes telefonisk i sundhedsforvaltningen, Rådhuset, Niels Espes Vej 8, 8722 Hedensted.

Se navn, telefonnummer og mail-adresse på side 4 .

Vejle fjordskolen er med i kommunens forebyggende tandplejeordning, som omfatter de yngste klasser.

### **Sne**

I vintertiden må sneboldkamp kun foregå på græsplænerne. Fliserne må ikke benyttes til glidebane. Hvis kælkk medbringes, er det på eget ansvar.

### **Spisning**

Spisning foregår i egen klasse. De yngste elever har en spisepause midt på formiddagen.

Skolen forventer, at eleven har fået morgenmad og har medbragt madpakke/frugt.

### **Sygdom og forsømmelser**

Der er mødepligt til undervisningen. Sygdom, tandlægebesøg og lign. meldes til skolen af forældrene i kontaktnogen i Forældreintra.

### **Tobak og alkohol**

Vejle fjordskolen er røgfri og alkoholfri.

### **Udmeldelse**

Udmeldelse skal ske skriftligt til skolens kontor inden den 15. i den pågældende måned.

### **Åbent hus for skolens forældre**

Vejle fjordskolen indbyder to gange om året alle forældre til at følge en almindelig skoledag. Kig på kalenderen på Skoleintra.

Passer en anden dato bedre, er man altid velkommen til at kontakte klasselæreren for en anden aftale.



**Vejlefjordskolen 15**  
**8721 Daugård**  
**Tlf. 7589 5202**

- **Vuggestue**
- **Børnehave**
- **Grundskole 0.– 9. kl.**
- **Efterskole 9.-10. kl.**
- **Gymnasium**



**Vil du se flere billeder?**

**Følg "Vejlefjordskolen 0.- 9.kl" på Facebook**